

STADGAR

för Livgardets Dragontrumpetarkårs Kamratförening (LDK-k), senast fastställda 2003

§1 Inledande bestämmelser

1.1 Föreningen, vars namn är Livgardets Dragontrumpetarkårs Kamratförening, är religiöst och politiskt obunden och arbetar på ideell grund. Föreningens syfte är att:

Stötta, synliggöra och popularisera verksamheten vid Livgardets Dragontrumpetarkår (LDK), vårda dess traditioner samt hävda dess unika roll i svenskt musikliv.

Verka för sammanhållning och kamratskap mellan före detta värnpliktiga och befäl vid LDK/ADK.

Verka för bevarande och utvecklande av den svenska blås- och militärmusiktraditionen.

Främja blåsorkestern som ensembleform.

§2 Medlemskap

2.1 Av medlemskap finns två kategorier:

Kamratmedlemskap kan erhållas av personer som har fullgjort värnplikt vid Livgardets Dragontrumpetarkår (företvarande Arméns Dragontrumpetarkår) och/eller har/har haft anställning som befäl vid densamma.

Stödmedlemskap kan erhållas av envar som önskar stödja föreningen och dess syften.

2.2 Medlem intages i föreningen av styrelsen.

2.3 Medlem som önskar avsluta sitt medlemskap anmäler detta till styrelsens ordförande.

2.4 Medlem får uteslutas om medlemmen försummat att betala fastställda avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller uppsåtligt skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

2.5 Samtliga medlemmar äger rätt att:

erhålla fortlöpande information om föreningens angelägenheter.

delta i föreningens aktiviteter med undantag för den verksamhet som omfattas av §3.2

2.6 Medlem skall

betala den årsavgift som fastställts av årsmötet

verka för föreningens sammanhållning och utveckling

följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av organ (styrelsen eller kommitté) inom föreningen.

2.7 Hedersmedlem är kamratmedlem utan skyldighet att betala medlemsavgift.

§3 Musikalisk verksamhet mm

3.1 Varje av föreningen anordnad musikalsk aktivitet skall präglas av högsta möjliga kvalitet och ambitionsnivå.

3.2 Endast kamratmedlem äger rätt att delta i av föreningen anordnad aktivitet som innebär militärmusikaliskt framträdande av föreningen. Beslut om avsteg från denna paragraf får fattas av styrelsen i enskilda fall.

3.3 Aktivitet enl. §3.2 som innebär uppträdande i sluten ordning skall genomföras i enlighet med militär praxis och under iakttagande av gällande reglementen. Beslut om avsteg härifrån kan fattas av styrelsen. Ledare för sådan aktivitet utses av styrelsen. Sådan ledare har endast befälsrätt över musikkåren då den uppträder i sluten ordning.

§4 Styrelse

4.1 Styrelsen är föreningens verkställande organ. Den skall, inom ramen för dessa stadgar, verka för föreningen och tillvarata dess intressen.

Det åligger styrelsen särskilt

att tillse att för föreningen bindande regler iakttas,

att verkställa av årsmötet fattade beslut,

att planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,

att ansvara för och förvalta föreningens medel,

att förbereda årsmötet.

4.2 Styrelsen består av ordförande och det antal ledamöter årsmötet bestämmer. Antalet ledamöter skall bestämmas till ett jämnt tal och till minst fyra stycken.

4.3 För ledamöterna utses suppleanter till det antal som årsmötet bestämmer. Suppleanterna inträder i den ordning de blivit valda av årsmötet vid ledamots frånvaro. Styrelsen konstituerar i övrigt sig själv.

4.4 Ordföranden väljs av årsmötet för en tid av ett år. För att kontinuitet i styrelsearbetet ska uppnås väljs styrelsens ledamöter växelvis bland föreningens medlemmar för en tid av två år. Därvid tillses att ledamöternas mandatperioder medger att halva antalet kan väljas varje år. Årsmötet kan besluta om förkortad mandatperiod för en eller flera ledamöter. Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant som styrelseledamot för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte. Styrelsen får till sina sammanträden adjungera ledamöter.

4.5 Årsmötet kan utse medlem eller utomstående person till föreningens hedersmedlem. Förslag på hedersmedlem skall vara styrelsen tillhanda enligt § 8.6.

4.6 Ordföranden har till uppgift att kalla till styrelsemöte. Under ett verksamhetsår skall minst två styrelsemöten hållas. Styrelsen är beslutsamlig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av antalet ledamöter är närvarande. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokollet skall justeras av ordförande eller dennes ersättare.

4.7 Ordföranden leder styrelsens arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandes ställe om sådan är utsedd. I annat fall skall den ledamot som är äldst fullgöra de uppgifter som ankommer på ordföranden.

4.8 Styrelsen fördelar arbetsuppgifterna bland sina ledamöter. Nedan angivna uppgifter ankommer på sekreteraren och kassören såvida inte styrelsen beslutar annorlunda.

Sekreteraren:

tillsammans med ordföranden förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
föra protokoll över styrelsens sammanträden,
registrera och förvara skrivelser,
se till att av styrelsen fattade beslut verkställs då detta ej har uppdragits åt annan,
utarbета förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören:

se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter,
svara för föreningens bokföring,
till årsmötet upprätta balans- och resultaträkningar,
föra medlemsregister,
förvalta materiel och föra inventarieförteckning, om ej särskild materialförvaltare utsetts av styrelsen,
se till att föreningen söker de bidrag från stat, kommun, riks- och distriktsorganisation etc. som finns att få.

§5 Hemsida

5.1 För att främja kommunikationen inom föreningen och gentemot utomstående skall föreningen driva en hemsida på Internet. Föreningens hemsidagrupp (se § 8.7) ansvarar för att denna uppdateras kontinuerligt.

5.2 Hemsidan skall bereda möjlighet för envar att öppet publicera åsikter etc. Hemsidagruppen beslutar i övrigt om hemsidans innehåll. Endast material som är relevant för föreningens verksamhet får förekomma på hemsidan. Hemsidagruppen ansvarar för att material som bryter mot svensk lag eller som kan anses stötande, kränkande eller motverkande föreningens syften snarast avlägsnas.

§6 Verksamhets- och räkenskapsår m.m.

6.1 Verksamhets- och räkenskapsåret innefattar tiden 1 januari-31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden mellan två årsmöten.

§7 Revision

7.1 För kontroll av föreningens räkenskaper väljes två revisorer jämte suppleanter. Dessa väljes för en tid av ett räkenskapsår.

7.2 Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsregister och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast 30 dagar efter räkenskapsårets slut. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast fyra veckor före årsmötet.

§8 Möten

8.1 Med föreningen hålls årsmöte varje kalenderår, om möjligt i samband med något musikevenemang där LDK deltar.

8.2 Styrelsen bestämmer datum och plats för årsmötet och andra medlemsmöten.

8.3 Kallelse till möte sker skriftligen minst fyra veckor före mötet.

8.4 Medlem som i föreskriven ordning har betalat sina avgifter till föreningen har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte överlätas på någon annan. Samtliga medlemmar har yttrande- och förslagsrätt.

8.5 Mötet är beslutsfälligt med det antal röstberättigade medlemmar som deltar i mötets beslut.

8.6 Motioner och förslag till möten skall inlämnas senast två veckor före mötesdagen.

8.7 Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

1. Val av mötesordförande, mötessekreterare samt två justeringsmän tillika rösträknare som jämte mötesordföranden skall justera mötesprotokollet.
2. Styrelsens verksamhetsberättelse
3. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhetsåret
4. Fastställande av resultat- och balansräkning
5. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser
6. Fastställande av verksamhetsplan, budget och årsavgifter för innevarande verksamhetsår
7. Behandling av motioner från föreningens medlemmar och styrelsen
8. Val av
 - a. ordförande
 - b. styrelseledamöter
 - c. två revisorer jämte suppleanter
 - d. tre ledamöter till valberedningen, varav en skall vara sammankallande
 - e. hemsidegrupp, varav en skall vara ansvarig (den ansvarige skall också ingå som ordinarie styrelseledamot)
9. Reseersättning till förtroendevalda

8.8 Endast medlemmar kan väljas till ämbeten enligt 8.7.8. Det är endast möjligt att väljas till ett organ åt gången, med undantag för 8.7.8.e som även får väljas till ett annat ämbete.

8.9 Styrelsen eller revisorerna äger rätt att kalla till extra möte eller årsmöte. Om 10% av medlemmarna kräver ett extra möte eller årsmöte ska styrelsen inom två veckor kalla till detta. Det extra mötet eller årsmötet skall äga rum inom fem veckor från kallelsen. Underlåter styrelsen att inom två veckor kalla till mötet, får den som begärt mötet kalla till detta. I tillämpliga delar gäller samma regler som för ordinarie möte respektive årsmöte

§9 Beslut och omröstning

9.1 Beslut fattas med acklamation eller efter omröstning om sådan begärs.

Vid omröstning gäller som mötets beslut den mening varom mer än hälften av de röstande förenar sig, om ej annat anges i dessa stadgar.

Vid lika röstetal för olika meningar sker avgörandet genom lottning om ärendet avser val och genom mötesordförandens utslagsröst i övriga ärenden.

Beslut bekräftas genom klubbslag (motsv.).

§10 Stadgefrågor m.m.

10.1 Beslut om ändring eller upphävande av dessa stadgar fattas på två på varandra följande årsmöten. För beslut om ändring eller upphävande av dessa stadgar krävs beslut där två tredjedelar av de röstande biträder beslutet. Stadgarna kan också ändras i ett beslut om minst hälften av föreningens medlemmar biträder beslutet. Detta sätt får ej tillämpas vid ändring av paragraf 10.

10.2 Föreningen får icke såsom vilande antaga ett förslag om stadgeändring som är oförenligt med annat vilande stadgeförslag, utan att samtidigt förkasta det först antagna förslaget.

10.3 Stadgeändring gäller från och med den tidpunkt årsmötet bestämmer eller, om sådan tidpunkt ej är fastställd, från och med påföljande verksamhetsår.

10.4 Vid upplösning skall föreningens tillgångar om möjligt skapa en stipendiefond. Hur stipendiet skall utformas beslutar det upplösande årsmötet om. Är detta inte möjligt skall tillgångarna tillfalla LDK där de ska användas till musiksoldaternas musikaliska fortbildning. Är detta inte möjligt skall tillgångarna fördelas till FöMusCs övriga kamratföreningar där de ska användas till verksamhet enligt §1.1. Är inte heller detta möjligt skall tillgångarna tillfalla något ändamål som gagnar militärmusiken enligt årsmötets bestämmande.

10.5 Föreningens verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar.

Meningsskiljaktigheter beträffande stadgarnas tolkning avgörs av styrelsen i samråd med revisorerna. Styrelsen skall tillse att dessa stadgar finns tillgängliga för medlemmarna.